

แผนการดำเนินงาน

พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

จัดทำโดย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร ๐-๓๒๖๙-๙๕๐๗

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้จัดทำแผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น สำหรับแผนการ ดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลบางสะพานน้อย ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงาน มากขึ้น

๓. เพื่อให้ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับส่วนราชการและหน่วยงานอื่น ๆ

๔. เพื่อให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

๕. เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้การจัดทำแผนดำเนินงาน ให้ ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑.ทำให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ นั้น

๒.ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

๓.ทำให้มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่น ๆ

๔.ทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ	พัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมด้านการท่องเที่ยวตามเทศกาล งานประเพณี พัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยวและ บริการ	แผนงานศาสนวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑.๐๐	๑.๘๘	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักงานสถิติเทศบาล
		แผนงานสาธารณสุข	๒.๐๐	๓.๘๗	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑.๔๖	กองสาธารณสุข
รวม			๓.๐๐	๕.๖๖	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๕๙	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมรายได้และการผลิต	ส่งเสริม สนับสนุนการประกอบอาชีพที่ มั่นคงและมีรายได้เพิ่มขึ้นตามกระบวนการ การเรียนรู้ ผู้หลักผู้ใหญ่ครูท้องถิ่น	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑.๐๐	๑.๖๘	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๗	สำนักงานสถิติเทศบาล
รวม			๑.๐๐	๑.๖๘	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๗	

๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาสังคม การศึกษาและคุณภาพชีวิตอย่างพอเพียง									
	จัดระเบียบสังคมและความเป็นระเบียบเรียบร้อย อนุรักษ์ พื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาระบบบริการสาธารณสุขให้ได้มาตรฐาน ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี พัฒนาศักยภาพคน ครอบครัและชุมชนให้เข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองได้ พัฒนามคุมภาพ การศึกษาในระบบและนอกระบบ ให้ได้มาตรฐานการศึกษาของชาติ พัฒนาศักยภาพคน ครอบครัและชุมชนให้เข้มแข็ง และสามารถพึ่งพาตนเองได้ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชน ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี สนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มองค์กรบริหารจัดการ ในชุมชน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อนุรักษ์ พื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์ พื้นฟู ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนาส่งเสริมการกีฬาและการนันทนาการให้ประชาชน มีสุขภาพที่แข็งแรง	แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป แผนงานสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔.๐๐	๗.๕๕	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑.๗๒	กองสาธารณสุข		
			๓.๐๐	๕.๖๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๓	กองสาธารณสุข		
			๓.๐๐	๕.๖๖	๑๗๕,๐๐๐.๐๐	๒.๓๒	กองสาธารณสุข		
			๓.๐๐	๕.๖๖	๙๐,๐๐๐.๐๐	๑.๑๕	กองสาธารณสุข		
			๑.๐๐	๑.๘๘	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๖๖	กองการศึกษา		
			๖.๐๐	๑๑.๓๖	๑,๕๓๐,๕๕๐.๐๐	๑๘.๘๗	กองการศึกษา		
			๕.๐๐	๙.๕๓	๕๑๕,๐๐๐.๐๐	๖.๘๓	สำนักปลัดเทศบาล		
			๓.๐๐	๕.๖๖	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒.๗๘	สำนักปลัดเทศบาล		
			๑.๐๐	๑.๘๘	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๗	สำนักปลัดเทศบาล		
			๑.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๐	สำนักปลัดเทศบาล		
			๑.๐๐	๑.๘๘	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	สำนักปลัดเทศบาล		
๕.๐๐	๙.๕๓	๕๓๐,๐๐๐.๐๐	๗.๐๓	สำนักปลัดเทศบาล					
๒.๐๐	๓.๗๗	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๒.๒๕	สำนักปลัดเทศบาล					
รวม			๓๘.๐๐	๗๑.๗๐	๓,๙๔๕,๕๕๐.๐๐	๔๕.๖๙			

แบบ สค.๐๑

				จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา								
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	พัฒนาอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม จัดระบบการใช้น้ำเสียและการจัดการขยะใน ครัวเรือนและชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๒.๐๐	๓.๗๗	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๐	กองสาธารณสุข
				๑.๐๐	๑.๘๕	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๓	กองสาธารณสุข
				๓.๐๐	๕.๖๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๓	
รวม				๓.๐๐	๕.๖๒	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๓	

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ	พัฒนาความรู้ความสามารถระหว่างองค์กร ภาครัฐ เอกชนและภาคประชาชนเพื่อให้ประชาชนได้รับผลประโยชน์ยิ่งขึ้น	แผนงานบริหารทั่วไป	๒.๐๐	๓.๗๗	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓.๘๘	สำนักงานปลัด
	พัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึงมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม	แผนงานบริหารทั่วไป	๒.๐๐	๓.๗๗	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๖๖	กองคลัง
	พัฒนาปรับปรุงสถานที่ การปฏิบัติงาน ของบุคลากรและองค์กรให้มีความมาตรฐาน	แผนงานบริหารทั่วไป	๑.๐๐	๑.๘๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๒๗	กองคลัง
	รวม		๕.๐๐	๙.๔๐	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๔.๘๑	

แบบ ร.ด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา				จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำและสาธารณูปโภค	พัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปโภค การขยายเขตไฟฟ้า ประปา	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑.๐๐	๑.๖๕	๑๖.๕๖	๔๗๗,๗๐๐.๐๐	๑๖.๕๖	กองช่าง
	การพัฒนาและปรับปรุงเส้นทางคมนาคม ให้สามารถใช้ในการสัญจรไป-มา อย่างสะดวก รวดเร็ว	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒.๐๐	๓.๓๕	๓๔.๒๕	๒,๕๕๓,๐๐๐.๐๐	๓๔.๒๕	กองช่าง
รวม			๓.๐๐	๕.๐๐	๕๐.๘๑	๓,๐๓๐,๗๐๐.๐๐	๕๐.๘๑	
รวมทั้งสิ้น			๕.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๓,๕๒๗,๗๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ
๑.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						๒๕๖	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการเทศกาลอาหารท้องถิ่น	จัดกิจกรรมอนุรักษ์วิถีชีวิต ชุมชนและเสริมสร้างการ ท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐	ม.๓ ต.บางสะพาน	กองสาธารณสุขฯ								

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ
๑.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						๒๕๖	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการอนุรักษ์ชายหาด	จัดกิจกรรมอนุรักษ์ชายหาด และสิ่งแวดล้อม	๑๐,๐๐๐	ม.๓ ต.บางสะพาน	กองสาธารณสุขฯ								
๒	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยว	จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐๐,๐๐๐	ในเขต จังหวัดประจวบ	สำนักปลัดเทศบาล								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาส่งเสริมรายได้และการผลิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						ธ.ค.	พ.ย.	พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเศรษฐกิจชุมชนพอเพียง	จัดอบรมให้ความรู้ให้แก่ประชาชน ตามแนวเศรษฐกิจชุมชนพอเพียง	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	รับผิดชอบหลัก งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดเทศบาล								

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม การศึกษาและคุณภาพชีวิตอย่างพอเพียง
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

[illegible]

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม การศึกษาและคุณภาพชีวิตอย่างพอเพียง
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

แบบ ผด.๑๒

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖								พ.ศ.๒๕๖๕		
						ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม
๖	โครงการอบรมกลุ่มสตรีของเทศบาล ตำบลบางสะพานน้อย	อบรมกลุ่มสตรีของเทศบาลตำบล บางสะพานน้อย	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข				↕							
๗	อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๖ ชุมชน	๑๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข				↕	↕						
๘	อุดหนุนผู้ปวยในพระราชานุเคราะห์ พระราชทานและผู้ด้อยโอกาส	ผู้ปวยในพระราชานุเคราะห์และผู้ด้อย โอกาส	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข				↕	↕						

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม การศึกษาและคุณภาพชีวิตอย่างพอเพียง
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

แบบ ผด.๐๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	จัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	๑๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล		↔						ม.บ
๒	โครงการจัดทำแผนชุมชน	การจัดทำแผนชุมชนและสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	↔							
๓	โครงการตามพระราชดำริ	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติและ สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข			↔					
๔	โครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุขแบบ ABC	จัดโครงการบำบัดทุกข์บำรุงสุข แบบ ABC	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	↔							
๕	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	จัดกิจกรรมและโครงการในการ ปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	↔							↔
๖	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล							↔	↔
๗	โครงการพัฒนาสตรีและครอบครัว	จัดกิจกรรมด้านการพัฒนาสตรีและ ครอบครัว	๕,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล							↔	↔

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม การศึกษาและคุณภาพชีวิตอย่างพอเพียง

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการงานกีฬาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

แบบ ผด.๑๒

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.๒	พ.ย.	ธ.๒	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ธ.๒
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ชุมชนสัมพันธ์	จัดกิจกรรมสนับสนุนการแข่งขัน กีฬาชุมชนสัมพันธ์	๑๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล		↔								
๒	โครงการประเพณีแห่เทียนพรรษา	จัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษาให้แก่วัดในเขต	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล						↔				
๓	โครงการประเพณีลอยกระทง	จัดงานลอยกระทง	๒๘๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล		↔								
๔	โครงการประเพณีสงกรานต์	จัดงานสงกรานต์	๑๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล					↔					
๕	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย	จัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล	๒๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล					↔					
๖	โครงการจัดการสลากภัตร	จัดงานสลากภัตร	๓๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล							↔			
๗	โครงการตลาดวัฒนธรรมลานงามจูรี เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย	จัดกิจกรรมตลาดวัฒนธรรมลานงามจูรี เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย	๕๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล							↔			

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						๒๕	๒๖	๒๗	๒๘	๒๙	๓๐	๓๑	๑	๒	๓	๔	๕	๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา สถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕	รักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ เทศบาล	๑๐,๐๐๐	ในเขต เทศบาล	กองสาธารณสุข																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖										
						๕-๑	๕-๒	๕-๓	๕-๔	๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	
๑	โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ และศักยภาพของบุคลากร	จัดอบรมให้ความรู้และ ทัศนศึกษาตามโครงการ พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพฯ	๒๕๐,๐๐๐	เทศบาลและ ต่างจังหวัด	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล				↔							
๒	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน ลูกจ้าง	จัดกิจกรรมส่งเสริมด้าน คุณธรรม	๕๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล				↔							
๓	โครงการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจ ในการมีส่วนร่วมในการชำระภาษี	จัดกิจกรรมสร้างแรงจูงใจ ในการชำระภาษี	๑๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองคลัง			↔								
๔	โครงการจัดทำปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จัดทำปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๔๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองคลัง	↔										↔
๕	โครงการสนับสนุนการดำเนินการ การจัดหาระบบ (e-class)	จัดทำปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๐,๐๐๐	ในเขตเทศบาล	กองคลัง	↔										↔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลบางน้อย

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

[illegible]

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 บัณฑิตวิทยาลัย
 เทศบาลตำบลบางสะพานน้อย

ครูภัณฑ์สำนักงาน
 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖									
						๔-๕	๖-๗	๘-๙	๑๐-๑๑	๑๒-๑๓	๑๔-๑๕	๑๖-๑๗	๑๘-๑๙	๒๐-๒๑	๒๒-๒๓
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๓,๐๐๐ บาท	๓๐,๐๐๐	เทศบาล	สำนักงานปลัดเทศบาล				↔						
๒	ตู้เขาวนคู่	จัดซื้อตู้เขาวนคู่ จำนวน ๓ ตู้ ตู้ละ ๔,๐๐๐ บาท	๑๒,๐๐๐	เทศบาล	สำนักงานปลัดเทศบาล				↔						

ครุภัณฑ์การเกษตร

[illegible]

ครูภิญโญทำงานบ้านจนครัว

[illegible]

ครูบัณฑิตการเกษตร

[illegible]

ครูเกษียณทำงานบ้านงานครัว
แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๖-๖	๖-๗	๖-๘	๖-๙	๖-๑๐	๖-๑๑	๖-๑๒	๖-๑๓
๑	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น	จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท	๗,๐๐๐	เทศบาล	รับผิดชอบหลัก สำนักงานปลัดเทศบาล						↕					
๒	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๒,๕๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา				↕							

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

[illegible]

ครูภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

[illegible]

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						๕๘	๖	๖	๖	๖	๖	๖	๖
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๓,๐๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา								
๒	เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔๑,๕๐๐ บาท	๑๒๔,๕๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา								
๓	เครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ระบบ INVERTER	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแขวน ระบบ INVERTER ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๔๐,๙๐๐ บาท	๘๑,๘๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา								
๔	โต๊ะอนุบาลพร้อมอนุบาล	จัดซื้อโต๊ะอนุบาลพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๓ ชุดๆละ ๓,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐	เทศบาล	กองการศึกษา								

ครุภัณฑ์สำนักงาน
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙
๑	ตู้เหล็ก	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบสี่ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้	๖,๗๐๐	เทศบาล	กองสาธารณสุข								

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							
						๕.๒	๕.๓	๕.๔	๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙
๑	รถจักรยานยนต์	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์อัตโนมัติ จำนวน ๑ คัน	๕๐,๐๐๐	เทศบาล	กองสาธารณสุข								

ครูฝึกสหการเกษตร

แผนงานสาธารณสุขุ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕							
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑	ป้อนน้ำได้ไว	จัดซื้อปั้มน้ำได้ไว จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๕๐๐	เทศบาล	สำนักงานปลัดเทศบาล								

ครูฝึกงานบ้านงานครัว

แผนงานสาธารณสุขุ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕							
						๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
๑	เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐บาท	๑๙,๐๐๐	เทศบาล	สำนักงานปลัดเทศบาล								

